



Prot. n. 136/G/03

**PROGRAMMA ERASMUS + MOBILITÀ PER TRAINEESHIP  
ANNUALITÀ 2023/2025**

**Bando di selezione Erasmus+ n° 3 Borse di Mobilità per Studio  
Attività chiave 1 – KA 131: mobilità individuale a fini di apprendimento**

**AVVISO DI SELEZIONE**

**INFORMAZIONI GENERALI**

*Erasmus+ Mobilità per Traineeship è la mobilità dedicata agli studenti, per lo svolgimento di tirocini, nell'ambito del programma Erasmus+ 2021-2027. La mobilità degli studenti rientra nella "Key action 1: Learning mobility of individuals" ("Attività chiave 1: mobilità ai fini di apprendimento").*

*Il programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario per coprire tutto o parte delle spese sostenute all'estero dagli studenti, durante il periodo di tirocinio, in funzione del paese di destinazione. Le azioni di mobilità consentono agli studenti della Fondazione ITS TIRRENO ACADEMY di realizzare un periodo di studio presso uno dei Paesi partecipanti al Programma. L'assegnazione delle borse è subordinata all'approvazione da parte degli Organi Comunitari e Nazionali che regolano il Programma "Erasmus+ 2021-2027", all'erogazione del finanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ed al possesso da parte dell'Istituto ospitante della Carta Universitaria ERASMUS (ECHE -Erasmus Charter for Higher Education).*

*Pertanto, il presente bando è riferito a tutte le sopracitate condizioni.*

**IL DIRETTORE**

- VISTO** Il Regolamento UE n° 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio Del 20 maggio 2021 che istituisce "Erasmus+" e tutta la relativa normativa successiva e integrativa;
- VISTA** la call della Commissione Europea che, basandosi sul regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce "Erasmus+", ha invitato qualsiasi organismo, pubblico o privato, operante nei settori dell'Istruzione Superiore, a presentare proposte, relative all'azione KA1-Azione chiave 1-Mobilità individuale ai fini del tirocinio del programma Erasmus+, attraverso l'Agenzia nazionale Erasmus+ del proprio Paese;
- TENUTO CONTO CHE** che l'ITS Tirreno Academy ha ottenuto da parte dell'Unione Europea l'approvazione della "Erasmus Charter for Higher Education under the Erasmus+" (ECHE) n.101010153 nella quale sono stabiliti i principi fondamentali che disciplinano le attività di mobilità in ambito Erasmus+ e mediante la quale è possibile presentare candidature per la partecipazione alle azioni del programma;
- VISTA** l'approvazione della candidatura Erasmus+ presentata dall'ITS Tirreno Academy nell'ambito dell'Azione chiave 1 – Mobilità per l'apprendimento individuale e la sottoscrizione della convenzione e del relativo Accordo Finanziario con l'assegnazione dei fondi per la realizzazione di mobilità per traineeship da realizzarsi entro il **31/07/2025**;



TENUTO CONTO

che alla data odierna sono state già assegnate n. 1 borse Erasmus+;

### È EMANATO

Per gli studenti frequentanti il corso erogato dall'ITS *TIRRENO ACADEMY* per l'a.a. 2024/25, “**Tecnico superiore per la produzione, manutenzione di apparecchi, dispositivi diagnostiche biomedicali - Sanità Digitale**”, il presente avviso di selezione per l'attribuzione di n. 3 Borse di mobilità identificate in premessa Erasmus+ Mobilità per Traineeship, così come previste dal nuovo programma Erasmus+, per gli allievi frequentanti, alla data di scadenza del bando, la seconda annualità: **n. 3 borse di mobilità per tirocini di 2 mesi (60 giorni), da realizzarsi nel periodo 1 maggio - 1 luglio 2025**. Si specifica che **la durata minima del tirocinio per mobilità di lunga durata deve essere di almeno 2 mesi** (60 giorni secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+ – Calcolatore Agenzia Nazionale Erasmus).

#### Finalità

Il Programma Erasmus + intende promuovere e sostenere la mobilità europea e l'azione Erasmus+ Mobilità per Traineeship e offre la possibilità agli studenti di svolgere un tirocinio presso imprese dei Paesi dell'UE. Le mobilità possono essere svolte presso un'azienda o un Ente situato in uno dei seguenti Paesi aderenti al Programma Erasmus+.

Al termine della mobilità, l'esperienza di Traineeship è riconosciuta mediante il documento **Erasmus+ Traineeship Certificate** (Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility) compilato e firmato dal supervisore del soggetto ospitante e, a richiesta dell'interessato, mediante il documento **Europass Mobility**.

#### Destinatari

Possono concorrere per l'assegnazione dei suddetti tirocini Erasmus+ Mobilità per Traineeship tutti gli studenti regolarmente iscritti ai corsi dell'ITS Tirreno Academy e che stanno frequentando il 10° Biennio indirizzo Biomedicale – Sanità digitale.

#### Sedi di tirocinio

Il periodo di mobilità è finalizzato esclusivamente alla realizzazione di tirocini con ambito e programma coerenti con il percorso di studi dello studente candidato, e non si può configurare come rapporto di lavoro dipendente con l'azienda ospitante. Si specifica che **il reperimento dell'ente ospitante è prevalentemente responsabilità dello studente**. Tuttavia, la Fondazione supporterà i candidati assegnatari nella ricerca della sede di stage, proponendo sia aziende partner con cui l'Istituto ha già collaborato, sia nuove realtà.

#### Contributo finanziario

Per le mobilità transnazionali per Traineeship, il Progetto Erasmus+ prevede l'erogazione di **un contributo finanziario a copertura PARZIALE/TOTALE delle spese sostenute** dall'allievo. Esso si configura come **cofinanziamento forfettario** per i costi di soggiorno per l'intera durata dello stage curricolare all'estero, ed è calcolato sulla base di contributi unitari (importi forfettari parametrati sulla durata in mesi e giorni di calendario della Traineeship) definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione Europea. Esso è basato sulla divisione dei Paesi in 3 diverse fasce o gruppi, a seconda del costo della vita, noi afferiamo ai **Paesi del Gruppo 2 (medio costo della vita)**:



Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo - **300,00 € al mese.**

In base alle disponibilità **il borsista dovrà coprire gli ulteriori costi relativi allo svolgimento del progetto ERASMUS+ e, in particolare, i costi del viaggio.** Inoltre, i selezionati dovranno provvedere in autonomia al trasferimento da/per aeroporti di arrivo e partenza, ai costi dei trasporti pubblici in loco e ai costi del vitto. Si evidenzia inoltre che, **la ricerca dell'alloggio presso il paese di destinazione della mobilità è prevalente responsabilità dello studente, il quale comunque potrà chiedere supporto allo staff ITS.**

### Selezione dei partecipanti

Le mobilità **Erasmus+ Mobilità per Traineeship** saranno assegnate nel rispetto della graduatoria di merito elaborata sulla base dei sottoelencati titoli:

1. parametro CFU acquisiti;
2. competenza linguistica accertata;
3. percentuale presenza;
4. colloquio con la Commissione esaminatrice dell'ITS che verterà su motivazione e obiettivi personali.

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale, redigerà una graduatoria attribuendo i punteggi di merito sulla base dei suindicati titoli. La stessa Commissione attribuirà il punteggio attraverso il calcolo dei titoli posseduti da ogni studente per come emergeranno dalla documentazione messa a disposizione dalla Segreteria ITS. La suddetta documentazione potrà essere successivamente visionata dall'interessato.

La commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

|  |  |                 |
|--|--|-----------------|
| Crediti formativi acquisiti                                      | <b>30 punti se acquisiti senza verifica di recupero<br/>25 punti se acquisiti con verifica di recupero</b> |                 |
| Competenza linguistica accertata (media voto verifiche superate) | <b>Voto 6 – 7</b>  | <b>punti 15</b> |
|  | <b>Voto 8 – 9</b>  | <b>punti 20</b> |
|  | <b>Voto 10</b>   | <b>punti 25</b> |
| Percentuale frequenza lezioni                                    | <b>F &lt; 60 %</b>   | <b>0 punti</b>  |
|  | <b>F = 60 %</b>  | <b>5 punti</b>  |
|  | <b>60 % &lt; F ≤ 70 %</b>  | <b>10 punti</b> |
|  | <b>70 % &lt; F ≤ 80 %</b>  | <b>15 punti</b> |
|  | <b>80 % &lt; F ≤ 90 %</b>  | <b>20 punti</b> |
|  | <b>F &gt; 90 %</b>   | <b>25 punti</b> |
| Colloquio motivazionale  | <b>20 punti</b>  |                 |



Si precisa che l'assegnazione dei punteggi relativi ai parametri quantitativi (media ponderata e frequenza) sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione messa a disposizione dalla Segreteria studenti dell'Istituto, riferita alla data di chiusura del bando.

Sono considerati idonei solo i candidati che raggiungono **un punteggio complessivo superiore a 60 punti** su 100 disponibili.

### **Graduatoria di merito.**

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito dell'ITS Tirreno Academy: [www.itstirreno.it](http://www.itstirreno.it). Avverso gli esiti della selezione è ammesso ricorso al Direttore Generale dell'ITS entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

### **Modalità di presentazione della domanda di candidatura.**

Le domande di partecipazione dovranno essere compilate secondo il modello allegato al presente bando e dovranno pervenire, con consegna a mano o per raccomandata A/R, **tassativamente entro le ore 14.00 del giorno 24 Marzo 2025 presso la Sede dell'ITS Tirreno - Fuscaldo.**

### CALENDARIO

|  |               |
|--|---------------|
| Pubblicazione bando                                    | 10 Marzo 2025 |
| Scadenza per il candidato per presentare la domanda    | 24 Marzo 2025 |
| Comunicazione esiti                                    | 5 Aprile 2025 |
| Scadenza per i vincitori per comunicare l'accettazione | 9 Aprile 2025 |
| Inizio attività di mobilità                            | Maggio 2025   |

Qualora siano pervenute le domande in numero pari o inferiore a 3 (borse da assegnare) i nominativi saranno pubblicati in data **26 marzo 2025** e il termine ultimo e le modalità con cui i vincitori devono accettare la borsa assegnata è il **29 marzo 2025**.

Il termine ultimo e le modalità con cui i vincitori devono accettare la borsa assegnata.

***E' permessa la rinuncia solo per gravi e comprovati motivi personali o nel caso in cui vi siano cambiamenti documentati presso le aziende ospitanti tali da non consentire allo studente vincitore di effettuare alcun tipo di attività di tirocinio.***

I candidati possono reperire autonomamente l'ente ospitante e formulare il relativo progetto di tirocinio consultando il sito <http://erasmusintern.org/>, ovvero altri siti presenti sul web. I progetti formativi che il



candidato concorda con l'ente ospitante devono essere coerenti con il suo percorso di studi ed esaminati dal Responsabile Erasmus. In caso di necessità, l'ITS potrà fornire un supporto nella ricerca dell'azienda ospitante.

### Accettazione del contributo

Dopo l'accettazione, i vincitori dovranno perfezionare gli accordi sia con la sede ospitante sia con l'ITS, producendo in originale il **Programma di Tirocinio** (Learning Agreement per Traineeship) in inglese debitamente compilato e sottoscritto dal tirocinante e dalla sede ospitante.

Prima della partenza il beneficiario è tenuto a sottoscrivere il **Contratto di mobilità per Tirocinio**, necessario ai fini della riscossione della borsa.

Il beneficiario firmerà anche un accordo con la Fondazione per quanto concerne l'impegno e il comportamento che dovrà mantenere con l'accettazione della borsa di studio Erasmus+.

Prima della partenza si consiglia al futuro stagista di raccogliere informazioni sul paese di destinazione e su tutto quanto riguarda l'alloggio, vitto, viaggio, trasporti locali etc. Potrà per questo contattare il referente Erasmus.

### Documenti necessari

Al momento della partenza il beneficiario in tirocinio deve essere in possesso dei seguenti documenti:

- **documento di identità valido per l'espatrio e con scadenza più avanzata** rispetto alla conclusione del soggiorno;
- **Tessera Sanitaria e Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM)** per fruire dell'assistenza sanitaria nei Paesi UE20 e/o idonea assicurazione privata per assistenza sanitaria nel paese di destinazione.

Si precisa, a tale proposito, che la TEAM fornisce una copertura sanitaria di base e che la copertura della Tessera o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In ogni caso, si consiglia di recarsi presso la propria ASL territoriale di competenza per tutte le informazioni sull'assistenza sanitaria all'estero.

### Modalità di tirocinio

Il tirocinio potrà svolgersi in una data compresa tra **aprile/maggio 2025 e non oltre il 30 Luglio 2025, pena la revoca del contributo**. Il tirocinio dovrà essere svolto in maniera continuativa.

Ai candidati ammessi sarà assegnata una licenza OLS (Online Linguistic Support) per la valutazione linguistica e per i corsi di lingua on-line. I candidati ammessi dovranno impegnarsi a sottoscrivere nell'accordo per la mobilità individuale il completamento del test di valutazione prima e dopo la mobilità, oltre che a seguire il corso OLS, laddove assegnato.

Per l'informativa Privacy si utilizzerà il modulo presente in Fondazione.

Il contenuto del presente progetto non rispecchia necessariamente la posizione dell'Unione



**ITS TIRRENO  
ACADEMY**



Europea o dell' Agenzia Nazionale "INDIRE" e non le rende in alcun modo responsabili.

## **Allegato A – Modello domanda di partecipazione**

Fuscaldo, 10 Marzo 2025

Il Direttore Generale  
Carlo Migliori