

MODELLO DI DOMANDA

**Al Presidente
della Fondazione ITS TIRRENO ACADEMY**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ Codice fiscale _____, residente a

_____ Via _____ n° _____

CAP _____ Tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla procedura per l'inserimento nella/e short list "STRUTTURA TECNICO AMMINISTRATIVA" dell'I.T.S. Tirreno Academy per la/e seguente/i figura/e professionale/i

- Assistente Tecnico Amministrativo;
- Collaboratore progetti regionali, nazionali, europei;
- Digital Officer;
- Coordinatore Didattico;
- Collaboratore funzionale alle attività della Fondazione;
- Addetto alla piccola manutenzione.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti

nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità **Secondo le modalità**

dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ex art. 46:

quanto segue:

- Di essere in possesso del Diploma di laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento ed in possesso di esperienza lavorativa o professionale
- Di essere in possesso del Diploma di laurea triennale o equivalente o diploma ITS ed in possesso di esperienza lavorativa o professionale

- Di essere in possesso del Diploma di scuola secondaria del secondo ciclo di istruzione o equivalente, ed in possesso di esperienza lavorativa o professionale

Dichiara inoltre:

- Conoscenza base della lingua inglese;
 - Età non inferiore a 18 anni;
 - di essere cittadino _____;
 - di essere in godimento dei diritti civili e politici
 - di possedere idoneità fisica all'impiego
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- _____

Dichiara, altresì:

- di aver preso visione del bando in tutte le sue parti ed in particolare: dei criteri di accesso, delle caratteristiche e degli obiettivi dell'incarico e delle competenze professionali ed extraprofessionali richieste;
- di essere disponibile a partecipare ad eventuale formazione ed agli incontri in itinere che la Fondazione riterrà necessari;
- di impegnarsi a produrre report periodici delle attività svolte e la documentazione didattica richiesta.

Allega:

- a) curriculum vitae redatto in formato europeo;
- b) fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

Luogo e data _____ FIRMA _____

Il sottoscritto autorizza la Fondazione **ITS Tirreno Academy** al trattamento dei dati ai sensi del Reg.UE n.679/2016 e del D. Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il sottoscritto dichiara che quanto sopra corrisponde a verità.

Luogo e data _____ FIRMA _____